

УТВЕРЖДАЮ

Ректор
ФГБОУ ВПО «Саратовский ГАУ»

_____ Н.И. Кузнецов

«___» _____ 2013 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕЙТИНГОВОЙ ОЦЕНКЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ,
КАФЕДР, ФАКУЛЬТЕТОВ И ФИЛИАЛОВ ФГБОУ ВПО
«САРАТОВСКИЙ ГАУ»**

Саратов 2013

Содержание

1. Общие положения	3
2. Организация комиссий для проведения рейтинговой оценки	3
3. Организация сбора и обработки информации для проведения рейтинговой оценки	5
4. Методика рейтинговой оценки	6
5. Подведение итогов и поощрение победителей	7
Приложение 1. Показатели для определения рейтинга преподавателей	
Приложение 2. Категории кафедр	
Приложение 3. Форма сводного протокола индивидуальных рейтингов преподавателей	
Приложение 4. Форма сводного протокола рейтингов кафедр	
Приложение 5. Форма сводного протокола рейтингов факультетов	
Приложение 6. Форма сводного протокола рейтингов филиалов	

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о рейтинговой оценке деятельности преподавателей, кафедр и факультетов (далее – Положение) разработано в соответствии с решением ученого совета университета от 24 сентября 2003 г.

1.2 Рейтинговая оценка проводится в целях:

- повышения качества подготовки специалистов;
- стимулирования роста квалификации и профессионализма преподавателей, развития их творческой инициативы;
- повышения эффективности учебно-методической, научно-исследовательской и педагогической деятельности преподавателей, кафедр, факультетов и филиалов университета.

1.3 Задачами рейтинговой оценки являются:

- обеспечение объективной оценки и самооценки уровня исполнения профессиональных обязанностей для определения путей дальнейшего совершенствования педагогического, организационного и методического мастерства;
- принятие решений при избрании или переизбрании соискателя на вакантную преподавательскую должность;
- определение размера материального стимулирования преподавателей, участвующих в рейтинговой оценке.

1.4 Положение ежегодно рассматривается на заседании конкурсной комиссии университета и утверждается ректором.

1.5 Рейтинговая оценка осуществляется по следующим номинациям:

- «Лучший преподаватель»;
- «Лучший молодой преподаватель»;
- «Лучшая кафедра»;
- «Лучший факультет»;
- «Лучший филиал».

2. Организация комиссии для проведения рейтинговой оценки

2.1 Для проведения рейтинговой оценки деятельности, подведения итогов и определения победителей приказом ректора создается конкурсная комиссия университета.

В состав конкурсной комиссии университета входят проректор по учебной работе, проректор по организационно-управленческой и кадровой работе, проректор по научной и инновационной работе, проректор по воспитательной и социальной работе, главный бухгалтер, деканы факультетов, директор финансово-технологического колледжа, начальник управления обеспечения качества образования (УОКО), начальник управления научно-инновационной деятельности, начальник организационно-методического отдела УОКО и председатель профсоюзного комитета университета. Председателем конкурсной комиссии университета

является проректор по учебной работе. Свои решения комиссия принимает простым большинством голосов и оформляет протоколами.

2.2 Функциями конкурсной комиссии университета являются:

- стимулирование видов деятельности, способствующих повышению рейтинга университета;
- принятие единых комплексных критериев для оценки и контроля уровня и эффективности работы филиалов, факультетов, кафедр и преподавателей;
- выдача на кафедры нормативной документации (показатели, форма отчета, инструкции);
- прием протоколов и отчетов по кафедрам и контроль соответствия заполнения протоколов и формы отчетов требованиям инструкции;
- проверка достоверности сведений, представленных в протоколах индивидуальных рейтингов преподавателей и отчетах кафедр и филиалов;
- рассмотрение апелляций преподавателей по значениям индивидуального рейтинга;
- рассмотрение спорных и конфликтных ситуаций, возникших при проведении рейтинговой оценки деятельности;
- принятие решений об аннулировании рейтинга и изменении размера индивидуальных надбавок по итогам рейтинговой оценки;
- утверждение сводных протоколов рейтингов;
- утверждение методики расчета надбавок по итогам рейтинговой оценки деятельности;
- утверждение размера премий по итогам рейтинговой оценки деятельности;
- подготовка проектов приказов об итогах рейтинговой оценки деятельности и поощрении победителей;
- рассмотрение замечаний, предложений по совершенствованию системы рейтинговой оценки деятельности и внесение изменений, дополнений в Положение;
- определение путей совершенствования деятельности и развития кафедры, факультета, филиала.

3. Организация сбора и обработки информации для проведения рейтинговой оценки

3.1 Сбор и обработку данных для проведения рейтинговой оценки осуществляют в следующем порядке:

1. Издание приказа ректора. Не позднее 1 июня отчетного года издается приказ ректора о проведении рейтинговой оценки по итогам учебного года. В приказе устанавливаются сроки, порядок проведения рейтинговой оценки, а также назначаются лица, ответственные за выполнение работ.

2. Размещение информации о порядке проведения рейтинговой оценки (приказ ректора, положение) на странице управления обеспечения качества образования официального сайта университета (www.sgau.ru).

3. Формирование протоколов индивидуальных рейтингов преподавателей университета. Преподаватели вносят свои данные в отчет кафедры (филиала) для расчета рейтинговой оценки по форме, разработанной УОКО с учетом показателей для определения рейтинга преподавателей (прил. 1.) Преподаватели университета, нуждающиеся в разъяснениях правил оформления рейтинговой документации, вправе обратиться с запросом в письменной форме к председателю конкурсной комиссии университета, в том числе по электронной почте (iva@sgau.ru), но не позднее, чем за пять дней до истечения срока подачи утвержденных документов, указанного в приказе о проведении рейтинговой оценки. Конкурсная комиссия университета обязана в течение двух рабочих дней ответить на запрос.

Подлинность и достоверность представленных сведений должны быть заверены личной подписью преподавателя и подписью заведующего кафедрой (директора филиала). Представление преподавателем недостоверных сведений по показателям рейтинговой оценки деятельности влечет за собой:

- аннулирование рейтинга преподавателя;
- уменьшение на 50 % величины рейтинга заведующего кафедрой;
- применение мер дисциплинарного характера к директору филиала.

4. Составление, утверждение и представление отчетов кафедры (филиала).

Заведующие кафедрами:

- проверяют и утверждают отчет кафедры;
- передают в деканат факультета утвержденные отчеты кафедр и протоколы индивидуальных рейтингов преподавателей в бумажном и электронном варианте.

Директора филиалов:

- составляют и утверждают отчет филиала для расчета рейтинговой оценки по форме, разработанной УОКО с учетом показателей для определения рейтинга преподавателей (прил. 1.);
- передают вышеуказанные материалы в бумажном и электронном виде для обобщения в организационно-методический отдел (далее – ОМО).

Деканы факультетов согласуют отчеты кафедр, протоколы индивидуальных рейтингов преподавателей и направляют их для обобщения в ОМО.

5. Проверка и обработка полученных данных. Сотрудники ОМО проводят проверку и обработку полученных данных. Для проверки сведений, указанных в отчетах кафедр, могут привлекаться руководители структурных подразделений, ответственных за данное направление деятельности.

6. Утверждение результатов рейтинговой оценки. Конкурсная комиссия университета принимает решение об утверждении результатов рейтинговой оценки. На основании решения конкурсной комиссии

университета издается приказ ректора «О результатах рейтинговой оценки деятельности преподавателей, кафедр, факультетов и филиалов по итогам учебного года».

7. Материальное стимулирование. По результатам рейтинговой оценки рассчитываются надбавки стимулирующего характера, которые утверждаются на заседании конкурсной комиссии университета. Издается приказ ректора «Об установлении надбавок стимулирующего характера по результатам рейтинговой оценки преподавателей, кафедр, факультетов и филиалов по итогам учебного года».

8. Размещение итогов рейтинговой оценки на досках почета университета и официальном сайте университета, освещение в газете «Вавиловец».

4. Методика рейтинговой оценки

4.1 Рейтинги преподавателя, кафедры, факультета и филиала рассчитывают на основании полученных исходных данных по следующим методикам:

1. Рейтинг преподавателя университета ($R_{п}$) –

$$R_{п} = \sum R + бF_{зк(дф)},$$

где R – баллы преподавателя кафедры (филиала) за каждый показатель (прил. 1); $бF_{зк(дф)}$ – баллы из фонда заведующего кафедрой (директора филиала).

При расчете текущего рейтинга не учитывается работа совместителей, выполненная по основному месту работы. В отчет текущего года разрешается внесение результатов показателей деятельности, не вошедших в рейтинг прошлого года.

Фонд заведующего кафедрой (директора филиала) ($F_{зкдф}$):

– создается для более полной и объективной оценки работы и повышения эффективности деятельности профессорско-преподавательского состава кафедры (филиала) (ППС), а также оценки добросовестности, активности, качества работы каждого сотрудника кафедры (филиала);

– позволяет мотивированно стимулировать как текущую, так и перспективную работу (ответственность за организацию различных видов работ в отчетном году), а так же выполнение поручений заведующего кафедрой (директора филиала);

– рассчитывается по формуле:

$$F_{зк} = 3N_{каф(ф)},$$

где $N_{каф(ф)}$ – количество штатных единиц ППС кафедры (филиала).

Заведующий кафедрой (директор филиала) имеет право добавить к рейтингу преподавателя (исключая свой рейтинг) до 20 баллов. Запрещается

распределять баллы фонда в равном размере всем сотрудникам кафедры (филиала). В случае нарушения этого пункта Положения заведующий кафедрой (директор филиала) лишается фонда на один год, а начисленные преподавателям дополнительные баллы снимаются.

2. Рейтинг кафедры ($R_{\text{каф}}$)

$$R_{\text{каф}} = \frac{\sum R_{\text{п}}}{N_{\text{каф}}}$$

3. Итоговый рейтинг факультета ($R_{\text{ф}}$) определяется путем суммирования мест факультета по результатам:

- $\frac{\sum R_{\text{каф}}}{N}$
- рейтинга ППС факультета – N , где N – количество кафедр;
 - смотра-конкурса на «Лучшую учебную группу и лучшего студента курса, факультета и университета»;
 - спартакиады здоровья среди профессорско-преподавательского состава;
 - спартакиады среди студентов;
 - смотра художественной самодеятельности среди студентов;
 - смотра-конкурса на лучшее общежитие;
 - смотра-конкурса среди студенческих советов факультетов.

Победителем становится факультет, набравший наименьшее количество баллов. При равенстве баллов преимущество имеет факультет, завоевавший большее количество первых, вторых и третьих мест.

4. Рейтинг филиала ($R_{\text{фил}}$):

$$R_{\text{фил}} = \frac{\sum R_{\text{пф}}}{N_{\text{п}}}$$

где $N_{\text{п}}$ – количество штатных единиц преподавателей в филиале.

5. Подведение итогов и поощрение победителей

5.1. На основании протоколов индивидуальных рейтингов преподавателей конкурсная комиссия университета формирует сводные протоколы рейтингов для определения победителей в каждой из номинаций (прил. 2).

5.2 Номинация «Лучший преподаватель» в зависимости от занимаемых должностей подразделяется на четыре квалификационные категории: профессора, доценты, старшие преподаватели, ассистенты (преподаватели).

5.3 Победителем в номинации «Лучший преподаватель» считается преподаватель, набравший наибольшее количество баллов в своей квалификационной категории и не имеющий дисциплинарных взысканий в отчетном периоде.

5.4 Победителем в номинации «Лучший молодой преподаватель» считается преподаватель, чей возраст на 1 сентября отчетного года составляет не более 30 лет, набравший наибольший рейтинг и не имеющий дисциплинарных взысканий в отчетном периоде (см. прил. 2).

5.5 Победителями в номинации «Лучшая кафедра» (прил. 3) считаются:

– три кафедры, имеющие наибольшие значения рейтинга среди всех кафедр университета;

– кафедры, имеющие наибольшие значения рейтинга среди кафедр своей категории (в соответствии с прил. 3) (за исключением трех кафедр – победителей в общеуниверситетском конкурсе):

- общие гуманитарные и социально-экономические кафедры;
- общие математические и естественнонаучные кафедры;
- общепрофессиональные кафедры;
- специальные кафедры.

5.6 Победителем в номинации «Лучший факультет» признается факультет, набравший наименьшее количество баллов (прил. 4).

5.7 Победителем в номинация «Лучший филиал» признается филиал, имеющий наибольший рейтинг (прил. 5).

5.8 Директор лучшего филиала, декан лучшего факультета, 7 заведующих лучшими кафедрами, 5 лучших преподавателей и один лучший молодой преподаватель заносятся на Доску почета университета. Почетными грамотами и объявлением благодарности ректора отмечаются 5 % от числа преподавателей, принявших участие в рейтинге в каждой квалификационной категории. Результаты рейтинговой оценки деятельности преподавателей, кафедр, факультетов и филиалов размещаются на сайте университета, на стендах в каждом учебном комплексе и освещаются в газете «Вавиловец».

5.9 Сотрудникам филиалов, факультетов и кафедр, признанных победителями в каждой из номинаций, по решению конкурсной комиссии университета могут выплачиваться премии. Размер премии устанавливается конкурсной комиссией университета.

5.10 С целью материального стимулирования преподавателей по итогам рейтинговой оценки устанавливаются следующие виды надбавок:

1. Единовременная надбавка стимулирующего характера – преподавателям – победителям в номинации «Лучший молодой преподаватель» (5 % от числа преподавателей, принявших участие в рейтинге данной квалификационной категории).

2. Индивидуальная рейтинговая надбавка (H_{π}) выплачивается преподавателям, не имеющим дисциплинарных взысканий в отчетном периоде, и рассчитывается по следующей формуле:

$$H_{\Pi} = R_{\Pi} C_{\delta},$$

где C_{δ} – расчетная стоимость одного балла –

$$C_{\delta} = \frac{OC}{\sum R_{\Pi y}},$$

где OC – общая сумма денежных средств, запланированных на выплату рейтинговых надбавок с учетом налога; $\sum R_{\Pi y}$ – сумма индивидуальных рейтингов преподавателей по университету.

5.11 Индивидуальные рейтинговые надбавки выплачивают:

– одновременно преподавателям, чья рейтинговая надбавка по результатам расчета не превышает 1 тыс. руб.;

– ежемесячно в течение учебного года преподавателям, чья рейтинговая надбавка по результатам расчета превышает 1 тыс. руб.

5.12 Конкретные суммы поощрения преподавателей и победителей в различных номинациях устанавливаются приказом ректора на основании решения конкурсной комиссии университета в соответствии с п. 3.1.4 Положения «О порядке установления выплат стимулирующего характера в Саратовском государственном аграрном университете имени Н.И. Вавилова».

*Положение утверждено на заседании конкурсной
комиссии университета «__»_____ 2013 г.
Протокол № 1 от «__»_____.2013 г.*

**ПОКАЗАТЕЛИ
для определения рейтинга преподавателей**

№ п/п	Показатель		Ед. измер.	Балл за ед.	Примеч.		
1	2	3	4	5	6		
ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫЙ ПОТЕНЦИАЛ							
<i>Подготовка научных кадров (Подготовка научных кадров для СГАУ)</i>							
1	1.1	докторов наук	1 чел.	40			
	1.2	кандидатов наук		30			
	1.3	магистров		20			
	1.4	кроме того, за кандидатов наук, успешно защитивших диссертации, но не позднее 1 года после окончания аспирантуры		20			
	1.5	научное руководство (консультирование) (бюджетная форма обучения)		докторант (соискатель)	20		
	1.6			аспирант (соискатель)	6		
	1.7			магистрант	4		
	1.8	научное руководство (консультирование) граждан РФ на коммерческой основе		докторант (соискатель)	20		
	1.9			аспирант (соискатель)	8		
	1.10			магистрант	6		
	1.11	научное руководство иностранных граждан (консультирование)		докторант (соискатель)	24		
	1.12			аспирант (соискатель)	12		
	1.13			магистрант	8		
	1.14	оппонирование диссертационных работ		доктора наук	1		
	1.15		кандидата наук	0,5			
	1.16	подготовка отзыва на автореферат диссертации	доктора наук	0,5	В соотв. с дол. участ.		
	1.17		кандидата наук	0,2			
<i>Повышение профессиональной квалификации преподавателем</i>							
2	2.1	защита диссертации преподавателем с получением диплома	доктора наук	–	30		
	2.2		кандидата наук	–	20		
	2.3	получение категории	высшая	–	20	Для учителей	
	2.4		первая	–	15		
	2.5	прохождение курсов повышения квалификации с получением диплома	диплома (более 500 ч)	шт.	10		
	2.6		сертификата, свидетельства		5		
	2.7	профессиональная переподготовка с получением диплома	10				
	2.8	наличие международного сертификата, подтверждающего знание иностранного языка	10				
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ							
<i>Разработка учебно-методической литературы (при наличии в научной библиотеке не менее 1 экз.), изготовление наглядных пособий</i>							
3	3.1	издание, получившее рецензию (приказ Минобрнауки РФ № 10 от 15 января 2007 г.)	учебник		п.л.	40	В соотв. с дол. участ.
	3.2		учебное пособие			20	
	3.3	издания – победители	международных конкурсов	шт.	20		
	3.4		всероссийских конкурсов		15		
	3.5	электронные учебные ресурсы, зарегистрированные	в Отраслевом фонде электронных ресурсов науки и образования (ОФЕРНИО)	шт.	5		
	3.6		в научной библиотеке СГАУ (за исключением электронных копий печатных изданий)		2500 п.зн. (с проб.)	1	
	3.7	издания (без грифа):	учебные пособия	п.л.	4		
	3.8		учебно-методические рекомендации, указания, рабочие тетради, курсы лекций и другие издания, используемые в учебном процессе СГАУ		3		
4	4.1	обновление плакатного фонда	10 шт.		2		
	4.2	разработка и обновление лабораторных стендов, установок и макетов	1 шт.		5		
5	5.1	база тестов для проведения выходного контроля в форме компьютерного тестирования	создание	дисц.	10		
	5.2		обновление		2		
	5.3	рабочая программа, разработанная для дисциплин, преподавание по которым начнется в уч. г., следующем за отчетным	шт.		2		

1	2	3	4	5	6	
Дополнительные образовательные услуги						
6	6.1	сумма освоенных средств	10 тыс. руб.	1	В соотв. с дол. участ.	
	6.2	средства, полученные от ДОУ, направленные на укрепление материально-технической базы университета		2		
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ						
Издание учебно-методических и научных статей или тезисов						
7	7.1	в международных и зарубежных журналах	п.л.	20	В соотв. с дол. участ.	
	7.2	в журналах, включенных в перечень ВАК РФ		15		
	7.3	в центральной печати (наличие ISBN)		10		
	7.4	в региональной печати		2		
	7.5	рецензирование научных статей (международные и внутривузовские сборники, журналы ВАК)		1		
	7.6	российский индекс научного цитирования	1 ед.	5	Учитывается за весь период	
Издание монографий и рекомендаций по тематике университета (при наличии в научной библиотеке не менее 1 экз.)						
8	8.1	международные и зарубежные издания с присвоением ISBN	п.л.	10	В соотв. с дол. участ.	
	8.2	российские издания с присвоением ISBN		8		
	8.3	разработка практических рекомендаций в производство		5		
	8.4	издания-победители		Международных конкурсов		20
	8.5			Всероссийских конкурсов		15
	8.6			«Лучшая монография Саратовского ГАУ»		10
Изобретательская, лицензионная и выставочная деятельность (заявитель СГАУ)						
9	9.1	получено патентов	шт.	30	В соотв. с дол. участ.	
	9.2	получено свидетельств		20		
	9.3	кроме того, получено свидетельств, патентов с участием студентов		5		
	9.4	продано лицензий по использованию патентов на изобретения, полезные модели, селекционные достижения		5		
	9.5	получено лицензий на виды деятельности		5		
	9.6	получено медалей, дипломов на выставках		международных и всероссийских		5
	9.7			региональных		4
	9.8	представлено экспонатов на выставках		международных и всероссийских		4
	9.9			региональных		3
Научные исследования, участие в программах (исполнитель СГАУ)						
10	10.1	программы (гранты)	10 тыс. руб.	международные	9	В соотв. с дол. участ.
	10.2			федеральные	3	
	10.3			региональные	3	
	10.4	хоздоговорные темы (гранты СГАУ)		6		
	10.5	консультационные услуги (семинары), проведенные в рамках ИКС	шт.	1		
	10.6	участие в разработке программ, законов и других нормативных актов на региональном и федеральном уровнях	руководитель	-	3	
	10.7		участник	-	2	
	10.8	количество студентов, аспирантов, привлекаемых к реализации грантов и договорных НИР на оплачиваемой основе	1 чел.	1	Руководителю программы, гранта, темы	
	10.9	средства, полученные от НИОКР, направленные на укрепление материально-технической базы университета	10 тыс. руб.	5	В соотв. с дол. участ.	
	10.10	средства, заработанные через малые инновационные предприятия СГАУ	10 тыс. руб.	6	В соотв. с дол. участ.	
Очное участие в конгрессах, конференциях, симпозиумах, научных семинарах (доклады)						
11	11.1	международных	шт.	6	В соотв. с дол. участ.	
	11.2	всероссийских		4		
	11.3	региональных, межвузовских		3		
	11.4	внутривузовских		2		
Подготовлено научных работ студентов (аспирантов) на конкурс, докладов на конференцию						
12	12.1	международный конкурс (конференция)	шт.	5	В соотв. с дол. участ.	
	12.2	всероссийский конкурс (конференция)		3		
	12.3	региональный, межвузовский конкурс (конференция)		2		
	12.4	внутривузовский конкурс (конференция) (очное участие) (не более 10)		1		

1	2	3	4	5	6		
Получено на конкурсах научных работ студентов (аспирантов), конференциях, олимпиадах, конкурсах							
13	13.1	медалей	международных, всероссийских	шт.	10	В соотв. с дол. участ.	
	13.2		региональных, межвузовских		8		
	13.3		международных, всероссийских		8		
	13.4	дипломов	региональных, межвузовских		6		
	13.5		внутривузовских		3		
	13.6	грамот	международных, всероссийских		4		
	13.7		региональных, межвузовских		2		
	13.8		внутривузовских		1		
Получено преподавателем наград, премий, званий, знаков отличия							
14	14.1	международных и всероссийских премий и наград, званий за выдающиеся достижения в науке и образовании		шт.	14		
	14.2	похвальных грамот	Федерального уровня		4		
	14.3		Регионального уровня		2		
	14.4		других организаций (вузов)		2		
	14.5	знаков отличия	Федерального уровня		10		
	14.6		Регионального уровня		6		
	14.7		других организаций (вузов)		4		
УЧАСТИЕ В РАБОТЕ ВЫБОРНЫХ ОРГАНОВ, КОМИССИЙ, СОВЕТОВ							
15	15.1	академик государственных академий наук		шт.	10		
	15.2	член-корреспондент государственных академий наук			5		
	15.3	член ВАК РФ			10		
	15.4	член комиссий, советов международного и российского уровней			5		
	15.5	председатель, ученый секретарь диссертационного совета			5		
	15.6	член диссертационного совета			3		
	15.7	член НТС			3		
	15.8	член МНТС			2		
16	16.1	член ученого совета университета		шт.	3		
16.2	член ученого совета факультета (филиала)		2				
17	17.1	член профкома сотрудников университета		шт.	2		
18	18.1	председатель методического совета, комиссии		шт.	4		
	18.2	член методического совета, комиссии			1		
	18.3	член аттестационной, кадровой и др. комиссий (советов)			1		
	18.4	член комиссий, советов федерального и регионального уровня			3		
	18.5	член координационного совета университета			3		
	18.6	член редакционной коллегии научного издания			3		
	18.7	аудитор системы менеджмента качества			1 аудит	0,5	
	18.8	ответственный за систему менеджмента качества кафедры			шт.	5	
Организационно-педагогическая деятельность							
19	19.1	куратор студенческой группы (классный руководитель)		шт.	10	В соотв. с дол. участ.	
	19.2	организация в СГАУ конгрессов, конференций, симпозиумов, олимпиад, научных семинаров, фестивалей, видео-конференций и др. мероприятий	международных, всероссийских		6		
	19.3		региональных, межвузовских, внутривузовских		4		
	19.4		организация секции, круглого стола в рамках конференции (симпозиума и т.п.)		1		
	19.5	организация учебных, научных лабораторий, МИП			10		
	19.6	руководство студенческими и школьными научными кружками			10		
	19.7	организация курсов повышения квалификации для сотрудников других вузов и организаций (привлеченные средства)			10 тыс. руб.		2
	19.8	мероприятия, выполненные в рамках профориентационной работы			шт.		3
	19.9	агитационная работа, позволившая зачислить абитуриента на место с оплатой стоимости обучения:	очной формы		чел.		5
	19.10		заочной формы		чел.		3
	19.11	участие в спортивных соревнованиях за СГАУ			вид спорта		3
	19.12	участие в спартакиаде ППС	с занятием призового места				3
	19.13		без призового места				2
Дополнительные показатели для кафедры «Физическая культура»							
20	20.1	присвоение почетного звания «Заслуженный работник физической культуры и спорта Российской Федерации»		шт.	5		
21	21.1	получение	знака «Отличник физической культуры»	шт.	3		
	21.2		почетной грамоты Федерального агентства по физической культуре и спорту		1		
22	22.1	получение звания	«Заслуженный тренер (судья) России»	шт.	5		
	22.2		«Тренер (судья) высшей категории»		3		
	22.3		«Тренер (судья) первой категории»		1		
	22.4		«Заслуженный мастер спорта России»		2		

1	2	3	4	5	6	7	
23	23.1	проведение соревнований	международных и всероссийских		шт.	3	В соотв. с дол. участ.
	23.2		региональных			2	
	23.3		университетских			1	
	23.4	участие в спортивных соревнованиях СГАУ	во Всероссийской спартакиаде ППС	с занятием призового места	-	6	В соотв. с дол. участ.
	23.5			без занятия призового места		5	
	23.7			с занятием призового места		4	
	23.8			без занятия призового места		3	
	23.10			с занятием призового места		2	
23.11	во внутренней спартакиаде	без занятия призового места	1				
24	24.1	руководство спортивными студенческими коллективами, кружками, секциями		шт.	3		
<i>Дополнительные показатели для кафедры «Иностранные языки»</i>							
25	25.1	синхронный перевод на международных семинарах и визитах иностранных граждан		1 мероприятие	2	В соотв. с дол. участ.	
26	26.1	перевод административных документов		п.л.	1		
27	27.1	подготовка студентов к стажировкам за границей		чел.	0,5		

Форма сводного протокола индивидуальных рейтингов преподавателей

№ п/п	Фамилия имя отчество	Наименование кафедры (кратко)	Должность, степень	Сумма баллов	Показатели													Баллы из фонда заведующего кафедрой	Итого								
					Подготовка научных кадров	Повышение профессиональной квалификации преподавателем	Учебники и учебные пособия	Монографии, статьи, тезисы	Аудиторная работа	Организация конгрессов, конференций, симпозиумов, олимпиад, научных семинаров	Устные доклады	Научно-исследовательская деятельность	Патентно-лицензионная работа	Участие в выставках	Руководство НИР студентов	Получено наград, премий, знаков отличия преподавателем	Выборные должности			Организационно-педагогическая деятельность	Дополнительно (для кафедр «Физическая культура и спорт» и «Иностранный язык»)						
1																											
2																											

Председатель конкурсной комиссии университета

С.В. Ларионов

Форма сводного протокола рейтингов кафедр (общий и по категориям)

№ п/п	Наименование кафедры	Факультет	Сумма баллов	Показатели														Итого	
				Подготовка научных кадров	Повышение профессиональной квалификации преподавателем	Учебники и учебные пособия	Монографии, статьи, тезисы	Аудиторная работа	Организация конгрессов, конференций, симпозиумов, олимпиад, научных семинаров	Устные доклады	Научно-исследовательская деятельность	Патентно-лицензионная работа	Участие в выставках	Руководство НИР студентов	Получено наград, премий, знаков отличия преподавателем	Выборные должности	Организационно-педагогическая деятельность		Дополнительно (для кафедр «Физическая культура и спорт» и «Иностранный язык»)
1																			
2																			

Председатель конкурсной комиссии университета

С.В. Ларионов

Форма сводного протокола рейтингов филиалов

№ п/п	Филиал	Сумма баллов	Показатели											Итого			
			Подготовка научных кадров	Повышение профессиональной квалификации преподавателем	Учебники и учебные пособия	Монографии, статьи, тезисы	Аудиторная работа	Организация конгрессов, конференций, симпозиумов, олимпиад, научных семинаров	Устные доклады	Научно-исследовательская деятельность	Патентно-лицензионная работа	Участие в выставках	Руководство НИР студентов		Получено наград, премий, знаков отличия преподавателем	Выборные должности	Организационно-педагогическая деятельность
1.																	
2.																	

Председатель конкурсной комиссии университета

С.В. Ларионов